



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(КУРСКСТАТ)**

П Р И К А З

13.08.2014

№ 104

Курск

**Об утверждении положения о «телефоне доверия» Территориального
органа Федеральной службы государственной статистики
по Курской области**

В соответствии с пунктом 20 Плана противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Курской области на 2014-2015 годы, утвержденного приказом Курскстата от 18.06.2014 № 86, во исполнение приказа Росстата от 28.07.2014 № 491 «Об утверждении положения о «телефоне доверия» Федеральной службы государственной статистики» и в целях совершенствования работы с обращениями граждан и организаций в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Курской области по вопросам противодействия коррупции, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемое положение о «телефоне доверия» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области (далее - положение о «телефоне доверия»).

2. Отделу информационных технологий (В.И. Калугин) обеспечить бесперебойное функционирование линии телефонной связи с номером 8 (4712) 56-69-30 для работы «телефона доверия».

3. Административному отделу (В.А. Бирюкова):

организовать регистрацию обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» в Журнале регистрации обращений

граждан и организаций по «телефону доверия» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области;

организовать размещение: совместно с отделом информационных технологий (В.И. Калугин) информации о функционировании «телефона доверия» и об ответственном лице за организацию работы «телефона доверия» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Курскстата, на информационном стенде, расположенном в помещении Курскстата.

4. Назначить ответственным лицом за организацию работы «телефона доверия» Мальневу Татьяну Викторовну, специалиста 1 разряда административного отдела.

5. Начальникам структурных подразделений Курскстата ознакомить сотрудников с положением о «телефоне доверия».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



О.С. Князев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Курскстата
от 13.08.2014 № 104

ПОЛОЖЕНИЕ
о «телефоне доверия» Территориального органа Федеральной службы
государственной статистики по Курской области

1. Настоящее положение устанавливает порядок организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Курской области (далее - Курскстат).

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности федеральных государственных гражданских служащих Курскстата (далее - гражданские служащие), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Для работы «телефона доверия» в Курскстате выделена линия телефонной связи с номером: 8 (4712) 56-69-30.

4. «Телефон доверия» устанавливается в служебном помещении административного отдела Курскстата.

5. Режим функционирования «телефона доверия» - круглосуточный.

6. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в автоматическом режиме с записью сообщения на автоответчик.

7. Учет обращений абонентов о фактах проявления коррупции, совершенных гражданскими служащими, поступающих по «телефону доверия», осуществляется сотрудником административного отдела Курскстата, в должностные обязанности которого входит указанная работа.

8. Обращения, поступившие на «телефон доверия» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области по прилагаемому образцу (приложение № 1) о фактах проявления коррупции, совершенных федеральными государственными гражданскими служащими Курскстата, заносятся в Журнал регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области (далее - Журнал) по прилагаемому образцу (приложение № 2) и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Контроль за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений по вопросам противодействия коррупции осуществляется в пределах своей компетенции административным отделом Курскстата.

9. При наличии в обращениях, поступивших на «телефон доверия», вопросов, относящихся к компетенции других структурных подразделений Курскстата, обращения направляются по принадлежности в установленном порядке.

10. При наличии в обращениях абонентов информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется административным отделом Курскстата в соответствующие органы в бумажном виде с сопроводительным письмом.

11. При поступлении по «телефону доверия» анонимных сообщений (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также сообщений, не содержащих адреса (почтового и электронного), по которому должен быть направлен ответ, они (сообщения) регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

12. Федеральные государственные гражданские служащие, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

13. Информация о номере выделенной линии для работы «телефона

доверия» по вопросам противодействия коррупции размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Курскстата, информационном стенде, расположенном в помещении Курскстата.

14. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в личных целях, запрещено.

Приложение № 1
к положению о «телефоне доверия»
Территориального органа Федеральной службы
государственной статистики по Курской области

Обращение,
поступившее на «телефон доверия» Территориального органа Федеральной
службы государственной статистики по Курской области

Дата, время:

(указывается дата, время поступления сообщения на «телефон доверия»
(число, месяц, год, час., мин.))

Фамилия, имя, отчество

(указывается Ф.И.О. абонента, название организации

(либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания:

(указывается адрес, который сообщил абонент:

почтовый индекс, республика, область, район, населенный пункт, название
улицы, дом, корпус, квартира

либо делается запись о том, что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон:

(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил абонент,

либо делается запись о том, что телефон не определился и/или абонент
номер телефона не сообщил)

Содержание обращения:

Обращение принял: _____
(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Форма Обращения, поступившего на «телефон доверия» Территориального органа
Федеральной службы государственной статистики по Курской области

Приложение № 2
к положению о «телефоне доверия»
Территориального органа Федеральной службы
государственной статистики по Курской области

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Территориального органа Федеральной службы
государственной статистики по Курской области

№ п/п	Дата (число, месяц, год)	Время (час., мин.)	Ф.И.О. абонента	Адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистриро- ванного вашего обращения, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)

Форма Журнала регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Территориального органа Федеральной службы
государственной статистики по Курской области